Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Документ подписан
усиленной квалифицированной
электронной подписью

Сертификат: 01e501630057b01f8742031f1d00086e6f
Владелец: **Чиговская-Назарова Янина Александровна**
Действителен: с 07.08.2023 по 07.11.2024

Утверждена
на заседании ученого совета института
«14» апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор _____ / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Дополнительное образование (Организация проектного обучения)
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	10

Глазов 2023

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: обеспечить в ходе изучения дисциплины «Основы бизнес-планирования» формирование компетенций: ПК-5: способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

Задачи: в ходе освоения дисциплины «Основы бизнес-планирования» обеспечить формирование компетенций на уровне:

Знать:

1. Принципы проектирования, основы учебно- исследовательской деятельности.

Уметь

1. Разрабатывать и реализовывать индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.

Владеть:

1. Проектными технологиями.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-5
Формулировка компетенции	Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
Индикатор достижения компетенции	ИПК 5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, основ учебно-исследовательской деятельности, владения проектными технологиями. ИПК 5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области. ИПК 5.3 Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Интеллектуальное воспитание	педагогический	учебные занятия
Формирование коммуникативной культуры	сопровождения	сообщения учащихся
Вовлечение обучающихся в управление качеством образования	проектный	Исследовательская деятельность студентов

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина "Основы бизнес-планирования" относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина совместно со следующими дисциплинами и практиками формирует компетенции:

ПК-5: Технология и организация воспитательных практик (классное руководство), Методы проектной и исследовательской деятельности, Методы математической обработки данных, Введение в проектную деятельность, История изобретательства, Команда проекта, Методы и механизмы организации проекта, Диагностика результатов проектной деятельности, Методика организации проектной деятельности в системе дополнительного образования, Маркетинг проектной деятельности, Финансово-экономическое обоснование проекта, Практическое проектировании (учебный проект), Практическое проектирование (социальный проект), Медиасопровождение и презентация проектной деятельности, Управление проектами, Проектирование стратегии развития образовательной организации, Практическое проектирование (научный проект), Основы бизнес-проектирования, Основы тренерской деятельности, Технологии проектного обучения в системе дополнительного образования детей и взрослых, Технологии проектного обучения в системе дополнительного профессионального образования, Производственная педагогическая практика (классное руководство), Практика (педагогическая) "Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности", Производственная педагогическая практика (вожатская практика), Выполнение и защита выпускной квалификационной работы и др.

1.5. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	
СЕМЕСТР 10			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	
Занятия лекционного типа		12	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		24	
Практические занятия		-	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		0	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)					
		всего	ауд	лекц	Пр.(се	КСР	СРС
	Семестр 10						
	Тема 1. Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами	7	4	2	2		3
	Тема 2. Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	7	4	2	2		3
	Тема 3 Предпроектное исследование и Техническое проектирование	7	4	2	2		3
	Тема 4. Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	8	4	2	2		4
	Тема 5. План маркетинга	7	4	2	2		3
	Тема 6. План производства и реализации	8	4	2	2		4
	Тема 7. Планирование обеспечения проекта	6	2		2		4
	Тема 8. Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	8	4		4		4
	Тема 9. Реализация бизнес-плана	8	4		4		4
	Тема 10. Государственная поддержка бизнеса	6	2		2		4

	Вид промежуточной аттестации: Зачет	0					
	Всего по семестру	72	36	12	24		36
	Всего по дисциплине	72	36	12	24		36

.

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 10

Лекция 1.

Тема: Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами

Краткая аннотация к лекции.

Бизнес-план, его значение в становлении и развитии предпринимательской деятельности. Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России. Бизнес-планирование в корпорациях.

Лекция 2.

Тема: Теоретико-методологические основы бизнес-планирования

Источники информации для составления бизнес-плана. Виды бизнес-планов, цель и задачи их разработки. Пользователи бизнес-планов.

Лекция 3.

Тема: Предпроектное исследование и Техническое проектирование

Краткая аннотация к лекции.

Целевые предпосылки, функциональное значение и основные этапы предпроектного исследования и технического проектирования. Сравнительный анализ структуры предпроектного исследования и технического проектирования.

Лекция 4.

Тема: Бизнес-план: структура и содержание основных разделов

Краткая аннотация к лекции.

Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта. Описание компании, ее продукции и конкурентных позиций. Характеристика проекта. Анализ и оценка рынка сбыта. Обоснование стоимости проекта. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта.

Лекция 5.

Тема: План маркетинга

Краткая аннотация к лекции.

Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

Стратегия маркетинга. Оценка внешней среды предприятия: отраслевой привлекательности, конкурентного окружения. Оценка внутренней среды предприятия: конкурентоспособности, преимуществ и возможностей. Функциональные характеристики и анализ

конкурентоспособности товара. Ценовая политика фирмы. Основные этапы и методы ценообразования. Сбытовая политика фирмы, каналы и средства стимулирования сбыта. Планирование бюджета маркетинга.

Лекция 6.
Тема: План производства и реализации
Краткая аннотация к лекции.
Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса. Разработка производственной структуры. Выбор периода и схемы планирования. Основные статьи плановых документов. Планирование производственных мощностей и их динамики.
Определение потребного количества оборудования, организация обслуживающего и вспомогательного производств.

3.3. Занятия семинарского типа
СЕМЕСТР 10
Семинар 1.
Тема: Введение в бизнес-планирование. Концепция управления проектами
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Бизнес-план, его значение в становлении и развитии предпринимательской деятельности.
2. Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России. Бизнес-планирование в корпорациях.
3. Современные стандарты управления проектами. Процесс проектирования.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Организация управления проектами.

Семинар 2.
Тема: Теоретико-методологические основы бизнес-планирования
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Источники информации для составления бизнес-плана.
2. Виды бизнес-планов, цель и задачи их разработки.
3. Пользователи бизнес-планов.

Семинар 3.
Тема: Предпроектное исследование и Техническое проектирование
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Целевые предпосылки, функциональное значение и основные этапы предпроектного исследования и технического проектирования.
2. Сравнительный анализ структуры предпроектного исследования и технического проектирования.

Семинар 4.
Тема: Бизнес-план: структура и содержание основных разделов
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана.
2. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
3. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта.
4. Описание компании, ее продукции и конкурентных позиций.

5. Характеристика проекта.
6. Анализ и оценка рынка сбыта.
7. Обоснование стоимости проекта.
8. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта.

Семинар 5.
Тема: План маркетинга
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Стратегия маркетинга.
2. Оценка внешней среды предприятия: отраслевой привлекательности, конкурентного окружения.
3. Оценка внутренней среды предприятия: конкурентоспособности, преимуществ и возможностей.
4. Функциональные характеристики и анализ конкурентоспособности товара.
5. Ценовая политика фирмы.
6. Основные этапы и методы ценообразования.
7. Сбытовая политика фирмы, каналы и средства стимулирования сбыта.
8. Планирование бюджета маркетинга.

Семинар 6.
Тема: План производства и реализации
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса.
2. Разработка производственной структуры.
3. Выбор периода и схемы планирования.
4. Основные статьи плановых документов. Планирование производственных мощностей и их динамики.
5. Определение потребного количества оборудования, организация обслуживающего и вспомогательного производств.

Семинар 7.
Тема: Планирование обеспечения проекта
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Построение организационной структуры.
2. Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах; выбор поставщиков и схемы поставок.
3. Качество продукции.
4. Планирование кадров, системы планирования и материального стимулирования, коммуникации.

Семинар 8-9.
Тема: Анализ инвестиционной, финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Планирование затрат.
2. Финансовый план, стратегия финансирования.
3. План окупаемости проекта, критерии и показатели эффективности бизнес-плана.
4. Укрупненный план-баланс.
5. Обоснование ставки дисконтирования.
6. Расчет чистой приведенной стоимости (NPV) и внутренней нормы доходности (IRR).
7. Социальная, бюджетная, экологическая эффективность.

8. Оценка рисков инвестиционной привлекательности проекта.

Семинар 10-11.
Тема: Реализация бизнес-плана
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Инвестиционное и коммерческое предложение.
2. Цель, задачи, структура инвестиционного и коммерческого предложения, заинтересованные лица.
3. Структура и последовательность процесса реализации бизнес-плана.
4. Основные проблемы: причины и последствия возникновения.

Семинар 12.
Тема: Государственная поддержка бизнеса
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Государственные приоритеты в области поддержки бизнеса.
2. Основные направления стимулирования государством его развития.

3.4. Практические занятия
Учебным планом не предусмотрены

3.5. Лабораторные работы
Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы
Учебным планом не предусмотрено

3.7. Самостоятельная работа студентов
Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: подготовка презентаций, конспектирование; составление плана, схемы, модели.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511418 (дата обращения: 10.03.2023).
2. Зенченко, И. В. Бизнес-проектирование : учебное пособие / И. В. Зенченко ; под редакцией Л. В. Пасечникова. — Орск : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2013. — 111 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/50040.html (дата обращения: 11.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2. Дополнительная литература

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517990 (дата обращения: 11.03.2023).

2. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / П. И. Орлова. — Саратов : Корпорация «Диполь», 2012. — 193 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/10551.html (дата обращения: 11.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство экономического развития РФ - http://www.economy.gov.ru/minec
2. Минпромторг России - http://minpromtorg.gov.ru/
3. Портал по HR-менеджменту - http://hrm.ru
4. Рейтинговое агентство Эксперт РА - http://raexpert.ru
5. Сайт Национального союза кадровиков - http://www.kadrovik.ru

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: https://e.lanbook.com

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: https://lib.rucont.ru/search

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: https://arch.rgdb.ru/xmlui/

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: https://rusneb.ru

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: https://www.prlib.ru

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: https://polpred.com

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 1, аудитории(я) 422.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина/преподаватель/семестры	Объем аудиторной работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	лк	сем	КСР					
«Основы бизнес-планирования»/10/	12	24		1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости семинарских занятий 3. Работа на семинарских занятиях *Контрольные мероприятия* Тестирование Контрольная работа.	12 24 60 10 4	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Допуск к зачету – 55 б.(50%) «автомат» при зачете –66 б. (70%)
ИТОГО	12	24			110 б.			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД

(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Приложение 1

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «Основы бизнес-планирования» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Диагностика результатов проектной деятельности» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.
1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.
1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-5
Формулировка компетенции	Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
Индикатор достижения компетенции	ИПК 5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, основ учебно-исследовательской деятельности, владения проектными технологиями. ИПК 5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области. ИПК 5.3 Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1 *Текущий контроль* осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тестирование, контрольные работы.

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.
Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-5: ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3.

Проверяемые компетенции и индикаторы	ПК-5: ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3.

достижения компетенций	
Количество заданий в типовом тесте 1	10
Время выполнения типового теста	20 минут
Оценивание выполнения (не выполнения) тестового задания	1 балл (0 баллов)
Максимальное количество баллов	10 баллов
Критерии оценивания выполнения типового теста 1	100 – 90% - отлично 89 – 70% – хорошо 69 – 50 %– удовлетворительно Ниже 50% - неудовлетворительно

Выбрать один правильный ответ:

1. Управление – это область деятельности:
а) всеобщая;
б) специфическая;
в) единичная.
2. Менеджмент – это управление:
а) организацией;
б) экономикой;
в) рынком.
3. Технология это:
а) работа или ее часть;
б) средство;
в) желаемый результат;
г) взаимосвязь уровней управления и подразделений.
4. Основная функция управления – это:
а) планирование;
б) умозаключение;
в) созерцание.
5. Вязкость среды это:
а) воздействие одного фактора на другой;
б) усилия;
в) разнообразие внешних факторов;
г) скорость, с которой в среде происходят изменения.
6. Сложность среды это:
а) воздействие одного фактора на другой;
б) усилия;
в) разнообразие внешних факторов;
г) скорость, с которой в среде происходят изменения.
7. Степень взаимосвязанности факторов это:
а) воздействие одного фактора на другой;
б) усилия;
в) разнообразие внешних факторов;
г) скорость, с которой в среде происходят изменения.
8. Подвижность среды – это:
а) воздействие одного фактора на другой;
б) усилия;
в) разнообразие внешних факторов;
г) скорость, с которой в среде происходят изменения.
9. Какими бывают последствия риска?
а) скорее положительными
б) как положительными, так и отрицательными

в) только отрицательными

г) нет правильного ответа.

10. Как называются риски, которые обусловлены деятельностью самого предприятия и его контактной аудиторией?

а) внешними

б) внутренними

в) чистыми

г)нет правильного ответа

Форма контроля 2 –Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций	ПК-5: ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3.
Количество заданий в типовой контрольной работе	4
Время выполнения типовой контрольной работы	20 минут
Оценивание выполнения (невыполнения) задания в типовой контрольной работе	1 балл (0 баллов)
Максимальное количество баллов	4 балла
Критерии оценивания выполнения типовой контрольной работы	100 - отлично 99 – 75% – хорошо 74 – 50 %– удовлетворительно Ниже 50% - неудовлетворительно

Задание 1.

Перечислите объекты и направления бизнес-планирования.

Задание 2.

Перечислите принципы бизнес-планирования.

Представьте примерную форму карты рейтинговой оценки проекта.

Задание 3.

Ответьте на вопрос: Что означает информационное обеспечение бизнес-планирования?

Задание 4.

Перечислите этапы бизнес-планирования в организации

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжение всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.

6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1 Промежуточная аттестация проводится в виде зачета

4.2. Содержание оценочного средства

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-5: ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3.

Примерные вопросы и задания к зачету:

Вопрсы:

1. Проект-менеджмент в условиях отечественной экономики.
2. Управление бизнес-проектом с учетом цикличности развития экономических систем.
3. Эффективная организация процесса бизнес-планирования в компании.
4. Целевой подход к формированию системы бизнес-планирования на предприятии.
5. Технико-экономическое обоснование и бизнес-планирование.
6. Корпоративный и функциональный уровни бизнес-планирования.
7. Бизнес-планирование на малых и средних предприятиях.
8. Отраслевые особенности бизнес-планирования.
9. Инструментарий анализа и оценки конкурентной среды при составлении бизнес-плана.
10. Привлекательность стратегических зон хозяйствования и их оценка при разработке бизнес-плана.
11. Конкурентоспособность компании и ее ресурсный потенциал: механизм анализа и оценки.
12. Обоснование стратегических альтернатив при разработке инвестиционного проекта.
13. Реализация сценарного подхода в бизнес-планировании.
14. Выбор и обоснование стратегических зон хозяйствования при составлении бизнес-плана.
15. Современные подходы к бизнес-планированию на предприятии.
16. Маркетинговое планирование в процессе разработки бизнес-проекта.
17. Выбор и оценка маркетинговой стратегии при разработке бизнес-плана.
18. Синергетические эффекты как результат бизнес-планирования.
19. Программирование презентации бизнес-плана.
20. Управление процессом реализации бизнес-плана.
21. Интеграция процессов управления проектом.
22. Информационные технологии в бизнес-планировании.
23. Моделирование организационных изменений на предприятии посредством составления
бизнес-плана.
24. Оптимизация процессов управления операциями на основе бизнес-планирования.
25. Организационное обеспечение процесса разработки бизнес-плана.
26. Анализ и оценка рисков в системе бизнес-планирования.
27. Инвестиционное предложение как форма привлечения финансирования для реализации
бизнес-плана.
28. Предварительные инвестиционные исследования и оценка экономической привлекательности бизнес-идеи.
29. Инвестиционные источники реализации бизнес-плана.
30. Особенности планирования венчурных проектов.
31. Оценка эффективности бизнес-проектов.

32. Бизнес-план как инструмент антикризисного управления.
33. Консалтинговая функция бизнес-планирования.
34. Планирование денежных потоков при разработки бизнес-проекта.
35. Место и роль прогнозирования в системе бизнес-планирования.
36. Стратегия управления персоналом и ее представление в бизнес-плане.
37. Ценовая политика в бизнес-планировании как средство повышения конкурентоспособности предприятия.
38. Концепция материального стимулирования и ее отражение в бизнес-плане.
39. Организационная культура в системе бизнес-планирования.
40. Планирование реинжиниринга бизнес-процессов.
41. Государственная политика в области стимулирования инвестиционных процессов на предприятии.

Задания:

1. Описать процесса производства (оказания услуги, выполнения работ);
2. Провести расчет потребности в основных средствах и оборудовании;
3. Провести расчет потребности в материальных ресурсах;
4. Определить основных поставщиков сырья и материалов, условия поставок и цен на сырье и материалы;
5. Определить единовременные затраты по проекту;
6. Провести расчет планируемых издержек производства продукции (оказания услуг, выполнения работ.
7. Провести анализ рынка;
8. Провести сегментацию рынка;
9. Провести конкурентный анализ рынка;
10. Разработать план маркетинга
11. Определить организационную структуру организации:
12. Составить организационную схему управления организации;
13. Определить состав подразделений и их функции;
14. Определить организацию координирования и взаимодействия служб и подразделений фирмы и др.
15. Определить штатное расписание
16. Провести расчет расходов на персонал.
17. Провести расчёт потребности в инвестициях и стратегия финансирования;
18. Определить расходы на погашение банковского кредита;
19. Составить таблицу доходов и расходов;
20. Составить общую смету текущих затрат;
21. Составить отчет о движении денежных средств.
22. Рассчитать показатели эффективности инвестиционного проекта: Чистая приведенная стоимость (ЧДД) Срок окупаемости (СО) Внутренняя норма доходности (ВНД) Индекс рентабельности (ИД);
23. Построить график безубыточности.

Оценка за зачет выставляется с учетом рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов или хочет повысить оценку, то обучающийся сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**

Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4 Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию зачета - на последнем занятии по предмету. Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает зачет по вопросам.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции:

ПК-5 Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	
ИПК 5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, основ учебно-исследовательской деятельности, владения проектными технологиями. области. ИПК 5.3 Использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебно-исследовательской и проектной	Практическое задание 1. Выделите этапы бизнес-плана проекта.

деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.	
ИПК 5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	Разработайте бизнес-идею.

Ключ к практическому заданию 1.

Процесс разработки бизнес-плана может иметь следующую последовательность *этапов* выполнения:

- Этап 1. Определение целей разработки бизнес-плана.
- Этап 2. Составление плана работ по подготовке бизнес-плана.
- Этап 3. Сбор информации и разработка бизнес-плана.
- Этап 4. Редактирование и оформление бизнес-плана.
- Этап 5. Оценка выполнения бизнес-плана.

На первоначальном этапе «Определения целей разработки бизнес-плана» выясняется кто является заказчиком бизнес-плана, их осведомлённости о предприятии, что хотят узнать о нём. Какие ключевые факты необходимо подчеркнуть в Резюме бизнес-плана. Каким дополнительным специфическим требованиям должен отвечать бизнес-план.

На последующем этапе подготовки бизнес-плана определяется рабочая группа специалистов, которые будут участвовать в разработке бизнес-плана, определяется срок и график его подготовки.

На этапе «Сбор информации и разработка бизнес-плана» собираем информацию из различных источников, в том числе от экспертов, проводим анализ рынка, продукта, предприятия. Фиксируются и все предположения и допущения, закладываемые в основу бизнес-плана. В конце этапа пишется Резюме бизнес-плана.

На последующем этапе проект бизнес-плана окончательно формируется, публикуется, редактируется, рецензируется и утверждается.

Заключительный этап «Оценки выполнения бизнес-плана» позволяет периодически пересматривать ряд утверждений и обновлять данные бизнес-плана, чтобы отразить в нём происходящие изменения. Оценка степени выполнения, выявления причин расхождения факта от плана обеспечивает актуальность данного инструмента управления проектом. Этап, позволяющий обучаться на своих ошибках.

Ключ к практическому заданию 2.

Бизнес-идея — это концепция бизнеса, которая связана с пониманием ценности, предлагаемой потребителю. Она может быть как собственной (новой, оригинальной, рожденной впервые), так и заимствованной извне («враждебное» поглощение через приобретение компаний, создание совместных предприятий и др.)

Основными источниками бизнес-идей являются:

- отзывы заказчиков, клиентов;
- отзывы представителей канала сбыта (работников торговли, торговых агентов, дилеров, дистрибьюторов, представителей, посредников, курьеров, закупщики);
- рекомендации и пожелания от близкого окружения (друзей, родственников, знакомых, коллег);
- товары и услуги, выпускаемые конкурентами (в точках продаж, закупок, на выставках);
- публикации в каталогах, в СМИ (газетах, журналах, пресс-релизах);

- публикации законодательных инициатив, различных программ, планов (федерального правительства, местной администрации города, района);
- идеи экологичности, социальной ориентированности (некоммерческих организаций, социальных служб);
- архивы (патентного бюро, документаций);
- изобретения (из научно-исследовательских институтов, университетов);
- собственные научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки предприятия, рациональные предложения.

Методы выработки бизнес-идей

- метод мозгового штурма
- метод шести шляп;
- структурирование мыслей (mind mapping);
- теория решения изобретательских задач (ТРИЗ);
- морфологический анализ;
- метод синектики;
- метод фокальных объектов (МФО);
- рекомбинация идей и знаний;
- метод «Поймай мяч» (catchball) и другие.

Кроме этого следующие методы также используются[1]:

- Целевое обсуждение. Совещании по выработке идей, где участники втягиваются в дискуссию и предлагают сами идеи;
- Обсуждение списка слабых мест. Совещании, на которых уже предложен список слабых мест, участники обсуждают их;
- Метод мозговой атаки наоборот. Участники ищут слабые места и пути их устранения;
- Метод вопросника. Участники обсуждают список вопросов для решения проблемы;
- Эвристический метод. Участники вырабатывают решения на основе логических рассуждений, интуиции и прошлого опыта;
- Стоимостной анализ. Участники отвечают на вопрос (Можно ли снизить стоимость продукта, не оказывая влияния на продукт);
- Матричные структуры. Поиск решения, записывая в столбцы товар, а в строки вопросы (сегмент, потенциальный покупатель и т.д.);
- Мечты о невозможном. Все мечты записываются, затем выработается идея.

Содержание бизнес-идеи

С целью формализации бизнес-идеи описываем её, отвечая на следующие вопросы:

1. Какая проблема решается с помощью бизнес-идеи? Какова выгода потребителя? Что продаём?
2. На каком рынке будем продавать? Кто наш клиент?
3. Каков механизм получения дохода? Где и на чём мы зарабатываем?

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);
- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
  - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
  - 4 балла – три правильных соответствия;
  - 3 балла – два правильных соответствия;
  - 2 балла – одно правильно соответствие;
  - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
  - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
  - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;

- 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
- 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
- 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции

Уровни освоения компетенции	**Содержательное описание уровня**	**Основные признаки выделения уровня (этапы формирования компетенции, критерии оценки сформированности)**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**
Повышенный (высокий)	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Продуктивная деятельность	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	75-89
Удовлетворительный	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-74
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня		Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции).Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститорового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.

Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.